

**Государственное бюджетное учреждение культуры Ставропольского края
«Ставропольская краевая библиотека для молодежи имени В.И. Сядневой»
(ГБУК СК «СКБМ имени В.И. Сядневой»)**

П Р И К А З

24 ноября 2023 г.

№ 91-ОД

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБУК СК «СКБМ имени В.И. Сядневой» на 2024 год

В целях обеспечения мер по предупреждению коррупции в ГБУК СК «СКБМ имени В.И. Сядневой»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в ГБУК СК «СКБМ имени В.И. Сядневой» на 2024 год согласно приложению 1.

2. Утвердить форму отчета о выполнении План мероприятий по противодействию коррупции в ГБУК СК «СКБМ имени В.И. Сядневой» на 2024 год согласно приложению 2.

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора Казанцеву А.В.

Директор

И.В. Хавалиц

УТВЕРЖДЕННО

приказом ГБУК СК «СКБМ
имени В.И. Слядневой»
от 24.11.2023 г. № 91-ОД

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в ГБУК СК «СКБМ имени В.И. Слядневой»
на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные лица за исполнение
1	Размещение в доступных местах учреждения и на сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об услугах, оказываемых учреждением пользователям (читателям), о ценах на платные услуги и условиях их предоставления	постоянно в течение года	Казанцева А.В. Аветисян М.Г.
2	Ознакомление при приеме на работу с приказами учреждения: от 09.12.2021 г. № 59 «О противодействии коррупции в учреждении», - от 01.06.2022 г. № 50-ОД «Об утверждении Кодекса профессиональной этики работников ГБУК СК «Ставропольская краевая библиотека для молодежи имени В.И. Слядневой», - от 12.09.2023 г. № 67-ОД «Об утверждении положения о предотвращении и урегулированию конфликта интересов»	постоянно в течение года (при приеме на работу)	Мовшева Н.А.
3	Изучение практики	постоянно в	Пономарева В.В.

	успешной реализации антикоррупционных мероприятий в других учреждениях, подготовка предложений по использованию такой практики в деятельности учреждения	течении года	
4	Организация и проведение мероприятий, направленных на формирование антикоррупционного сознания и правовой культуры пользователей (читателей). Оформление книжной выставки «Права человека – твои права»	ежеквартально	Смирнова Л.А.
5	Обеспечение контроля за выполнением принятых обязательств, предусмотренных гражданско-правовыми договорами (контрактами) на поставку товаров, выполнение работ, оказания услуг, а также прозрачности проведения закупок для нужд учреждения	постоянно в течении года	Пономарева В.В. Аветисян М.Г.
6	Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении, в том числе: -активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении; -формирование	постоянно в течении года	Пономарева В.В.

	негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей; -недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обеспечение или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки		
7	Обеспечение размещения актуальной информации и наполнения подраздела «Противодействие коррупции» официального сайта учреждения	постоянно в течение года	Казанцева А.В. Шульга А.В.
8	Проведение проверок по поступившим уведомлениям о фактах обращения к работникам учреждения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений	постоянно в течение года	Казанцева А.В. Пономарева В.В.
9	Обеспечение работы телефона доверия для обращения граждан по фактам коррупционной направленности	постоянно в течение года	Пономарева В.В.
10	Осуществление правовой экспертизы приказов, локальных нормативных актов учреждения	постоянно в течение года	Пономарева В.В.
11	Организация личного приема пользователей (читателей)	постоянно в течение года (каждый четверг)	Пономарева В.В.

12	Размещение на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» графика приема граждан директором учреждения	постоянно в течение года	Казанцева А.В. Шульга А.В.
13	Проведение заседания комиссии по противодействию коррупции в учреждении	по мере необходимости	Казанцева А.В. Пономарева В.В.
14	Своевременное рассмотрение уведомления работников учреждения о фактах обращений к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и принятие по ним необходимых решений, формирование нетерпимого отношения работников к совершению коррупционных правонарушений	постоянно в течение года (по мере необходимости)	Казанцева А.В. Пономарева В.В.
15	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности, контроль документирования операций хозяйственной деятельности учреждения	постоянно в течение года	Аветисян М.Г.
16	Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения.	постоянно в течение года (по мере необходимости)	Казанцева А.В. Пономарева В.В.
17	Осуществление	постоянно в	Пономарева В.В.

	индивидуальных консультаций по вопросам противодействия коррупции	течении года (по мере необходимости)	
18	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры, иными государственными органами и организациями	в течение года (по мере необходимости)	Казанцева А.В. Пономарева В.В.
19	Сбор и обобщение информации содержащейся в теле-, радиопередачах и публикациях в средствах массовой информации о коррупционных факторах, информирование работников учреждения	постоянно в течении года	Казанцева А.В. Пономарева В.В.
20	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	постоянно в течении года	Аветисян М.Г.
22	Подведение итогов работы по противодействию коррупции в учреждении и размещение отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБУК СК «СКБМ имени В.И. Слядневой» на 2024 год	до 10 декабря	Казанцева А.В. Пономарева В.В.
23	Разработка Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБУК СК «СКБМ имени В.И. Слядневой»	до 15 декабря	Пономарева В.В.

--	--	--	--
